Российская Федерация

**ГЛАВА ПОЯРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.03.2016 № 121

с.Поярково

О проведении продажи муниципального

имущества посредством публичного предложения

В соответствии со ст. 23 Федерального закона от  21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002г.№ 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения» в связи с тем, что объявленный аукцион от 28.01.2016г. по продаже объектов признан несостоявшимся,

**постановляю:**

1. Провести продажу посредством публичного предложения, с использованием открытой формы подачи предложений о цене муниципального имущества:

**Лот № 1** Помещение, назначение: нежилое помещение, общая площадь 52,1 кв.м..,количество этажей 1. местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.1 с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 2066 кв.м, кадастровый номер 28:18:010178:141, местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.1

**Лот № 2** Помещение, назначение: нежилое помещение, общая площадь 52,3кв.м..,количество этажей 1. местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.2 с земельным участком, Категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 1091 кв.м, кадастровый номер 28:18:010178:2 местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.2.

2. Утвердить перечень документов, входящих в документацию о продаже.

- Информационное сообщение о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения (Приложение № 1):

- Заявка на участие в продаже муниципального имущества (приложение № 2);

- Запрос о проведении осмотра муниципального имущества (приложение № 3);

-Проект договора купли-продажи (приложение № 4).

- документация о продаже (приложение № 5)

-Договор о задатке (приложение № 6)

3. По окончании проведения продажи муниципального имущества посредством публичного предложения заключить с победителем договор купли-продажи.

4. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества опубликовать на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru; на официальном сайте администрации Поярковского сельсовета Михайловского района www.poyar-adm.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Е.В. Магаляс

Приложение № 1

к постановлению

главы Поярковского сельсовета

от 28.03.2016 № 120

**Информационное сообщение о приватизации муниципального имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Общие сведения |
| 1 | **Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения:**  **- Поярковский сельский Совет народных депутатов Михайловского района Амурской области**,  **-** Решение№ 30/136 от 09.09.2015г. «О внесении изменений и дополнений в решение Поярковского сельского Совета народных депутатов от 27.02.2015 г. № 23/97 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Поярковский сельсовет на 2015 год», на основании решения сельского Совета народных депутатов № 37/169 от 27.01.2016г. «О продлении сроков приватизации муниципального имущества»  **-**Постановление Главы Поярковского сельсовета от 27.03.2016 № 120 «Об условиях приватизации муниципального имущества»; |
| 2 | **Наименование организатора (продавца):** Администрация Поярковского сельсовета Михайловского района Амурской области. |
| 3 | **Почтовый адрес организатора, номер телефона, факса**:Амурская область, Михайловский район с.Поярково, ул. Советская, 18, каб. №1. Адрес электронной почты: poyarkovo@mihadmin28.ru. |
| 4 | Официальный сайт: www.poyar-adm.ru |
| 5 | Контактный телефон: 8(41637)41-9-66, факс: 8(41637)42-0-94 |
| 6 | Контактное лицо: Бакшеева Наталья Александровна |
| 7 | **Предмет приватизации**  **Лот № 1** Помещение, назначение: нежилое помещение, общая площадь 52,1 кв.м..,количество этажей 1. местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.1 с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 2066 кв.м, кадастровый номер 28:18:010178:141, местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.1  **Цена первоначального предложения ( начальная цена продажи): 85 568**  руб. (восемьдесят пять тысяч пятьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек;  **Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") - 10% цены первоначального предложения :** 8556 ( восемь тысяч пятьсот пятьдесят шесть ) рублей 80 копеек;  **Величина повышения цены («шаг аукциона»)** - 50 % от шага понижения, что составляет 4278 (четыре тысячи двести семьдесят восемь) руб. 40 коп.  **Минимальная цена предложения: (цена отсечения):** 50% начальной цены предложения за  объект —42784 ( сорок две тысячи семьсот восемьдесят четыре тысячи ) руб.;  **Лот № 2** Помещение, назначение: нежилое помещение, общая площадь 52,3кв.м..,количество этажей 1. местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.2 с земельным участком, Категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 1091 кв.м, кадастровый номер 28:18:010178:2 местонахождение: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Трудовая, д.1 кв.2  **Цена первоначального предложения ( начальная цена продажи):** 54 719 ( пятьдесят четыре тысячи семьсот девятнадцать) руб.  **Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") - 10% цены первоначального предложения :** что составляет 5 471 ( пять тысяч четыреста семьдесят один) руб.90 коп.  **Величина повышения цены («шаг аукциона»)** - 50 % от шага понижения, что составляет 2735 (две тысячи семьсот тридцать пять) руб. 95 коп.  **Минимальная цена предложения: (цена отсечения):** 50% начальной цены предложения за  объект 27359 ( двадцать семь тысяч триста пятьдесят девять) руб.50 коп. |
| 8 | **Способ приватизации:** Приватизация муниципального имущества осуществляется посредством публичного предложенияоткрытого по составу участников. |
| 9 | **Форма подачи предложений о цене имущества:** открытая форма подачи предложений о приобретении муниципального имущества. |
| 11 | **Условия и сроки платежа, реквизиты счетов:**  Оплата приобретаемого имущества производится не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты продавца (администрации Поярковского сельсовета): р/сч 40101810000000010003 в Отделение Благовещенск г. Благовещенск БИК 041012001, ИНН 2820001608, КПП 282001001, УФК по Амурской области (Администрация Поярковского сельсовета, л/с 04233015040) КБК 01811402053100000410 (За покупку муниципального имущества по продаже посредством публичного предложения от 25 апреля 2016г. ). |
| 13 | **Размер задатка.** Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток в размере 20 % первоначальной цены продажи имущества, что составляет:  **лот № 1 –** 17113(семнадцать тысяч сто тринадцать ) руб. 60коп.;  **лот № 2 -** 10943 (десять тысяч девятьсот сорок три) руб. 80коп.;  Сумма задатка перечисляется претендентами наследующие реквизиты продавца (администрации Поярковского сельсовета): р/сч 40302810800003000077 в Отделение Благовещенск г. Благовещенск БИК 041012001, ИНН 2820001608, КПП 282001001, УФК по Амурской области (Администрация Поярковского сельсовета, л/с 05233015040) **не позднее 25 апреля 2016г.**  В платежном документе в поле «Назначение платежа» должно быть указано, что данный платеж является задатком для участия в продаже имущества посредством публичного предложения по лоту № \_\_\_\_.  Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.  Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества , денежные средства возвращаются:  - участникам продажи имущества , за исключением его победителя, - в течении 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;  - претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течении 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.    Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисления задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. |
| 14 | **Порядок, место, дата, начала и окончания подачи заявок, предложений:** Оформляется на бумажном носителе на типовом бланке, входящем в комплект документации продажи.  Заявки принимаются по адресу: 676680,Амурская область, Михайловский район с. Поярково, ул. Советская, 18, каб. № 1, тел. 8(41637) 41-9-66. Время приема заявок и ознакомления с информацией с 08-00 час. до 12-00 час. и с 13-00 час. до 16-00 час. (по местному времени) ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.  **Сроки подачи заявок** – с 31 марта 2016годапо 25 апреля 2016 года  **Дата рассмотрения заявок и определения претендентов**: 29 апреля 2016 года 14-00 часов по местному времени. |
| 15 | **Дата продажи имущества**: 04 мая 2016 года 10-00 часов по местному времени.  **Место проведения продажи**: Амурская область, Михайловский район с.Поярково, ул. Советская, 18, каб. №1. |
| 16 | **Место и срок подведения итогов продажи имущества**:04 мая 2016 года 15-00 часов (время местное)по адресу: Амурская область, Михайловский район, с. Поярково, ул. Советская, 18 каб. № 1.  Информационное сообщение об итогах продажи имуществаразмещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru; а так же не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества на официальном сайте администрации Поярковского сельсовета www.poyar-adm.ru . |
| 17 | **Исчерпывающий перечень предоставляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению :**  1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:  юридические лица:  -заверенные копии учредительных документов;  -документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);  -документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  физические лица предъявляют [документ](consultantplus://offline/ref=19F2F51A3575C3750663161A7296626969D7715D26A57B41528E05170Ag547E), удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.  В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.  К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.  Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.  Претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку на участие в продаже до момента признания его участником такой продажи. |
| 19 | **Срок заключения договора купли-продажи:**  Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения с победителем заключается договор купли-продажи. |
| 20 | **Порядок ознакомления покупателей с иной информацией:**  С условиями договора купли-продажи, с иной информацией покупатели могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru; на официальном сайте администрации Поярковского сельсовета Михайловского района: www.poyar-adm.ru., в администрации Поярковского сельсовета Михайловского района по адресу: Амурская область, Михайловский район,с.Поярково, ул. Советская, 18 каб. № 1, тел.: 8(41637) 4-19-66. |
| 21 | **Ограничения участия**. Покупателями муниципального имущества могут любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [статьей 25](consultantplus://offline/ref=FAF9824350C79046F3FD39383DD6C6EBDF9B57F9668A243156ACCB7F9D43594C5727773DB8D7450DH60EB) Федерального закона от  21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». |
| 22 | **Порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества посредством публичного предложения:** право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества. после троекратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества. Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества. |
| 23 | **Информация о предыдущих торгах:** 10 марта 2016г. аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок. |

Приложение № 2 к постановлению

главы Поярковского сельсовета

от 28.03.2016№ 121

***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА***

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

(дата проведения продажи)

с. Поярково

**Заявитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица, подающего заявку; фамилия, имя, отчество, дата рождения паспортные данные физического лица, подающего заявку; полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее – *Претендент*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

принимая решение об участии в продаже посредством публичного предложения, с использованием открытой формы подачи предложений о цене, муниципального имущества:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества, № лота, его основные характеристик и местонахождение)

**о б я з у е т с я**:

1) соблюдать условия продажи муниципального имущества, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества,

опубликованном на официальном сайте администрации Поярковского сельсовета Михайловского района и официальном сайте РФ в сети «Интернет» «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

2) в случае признания победителем продажи муниципального имущества заключить с продавцом договор купли – продажи. и уплатить продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи муниципального имущества, в сроки, определяемые договором купли – продажи но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

/Ф.И.О., должность/ /подпись/

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. м.п.

/дата подачи заявки/

Заявка принята Продавцом:

Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отказ в регистрации заявки: час \_\_\_\_\_ мин\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Основание отказа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОПИСЬ

документов, прилагаемых к заявке на участие в продаже

муниципального имущества посредством публичного предложения

**Заявитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица, подающего заявку; фамилия, имя, отчество, дата рождения паспортные данные физического лица, подающего заявку; полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее – *Претендент*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Документ | Кол-во листов | Примечание |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |

Опись сдал: Опись принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение № 3

к постановлению главы Поярковского сельсовета

от 28.03.2016 № 121

ЗАПРОС

О ПРОВЕДЕНИИ ОСМОТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника продажи муниципального имущества)

Просит дать разрешение на осмотр муниципального имущества.

Ответ на запрос просим направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Или по факсу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник продажи муниципального имущества

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение № 4

к постановлению главы Поярковского сельсовета

от 28.03.2016 № 121

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника продажи муниципального имущества)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата регистрации заявки)

заявляет о своем намерении отозвать поданную заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поданные документы просим выслать по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или передать нашему представителю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ доверенности, дата выдачи)

Участник продажи муниципального имущества

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение № 5

к постановлению главы

Поярковского сельсовета

от 28.03.2016 № 121

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ**

с. Поярково « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Администрация Поярковского сельсовета в лице главы Поярковского сельсовета Магаляса Евгения Викторовича, действующего на основании Устава Поярковского сельсовета, именуемая  в дальнейшем «ПРОДАВЕЦ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, на основании проведенной продажи посредством публичного предложения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. и протокола о подведении итогов аукциона от \_\_\_\_\_\_\_2016г. заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность имущество:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Имущество), а Покупатель оплатить и принять в соответствии с условиями настоящего Договора следующие объекты недвижимого имущества:

1.2.    Обременения Имущества не зарегистрированы.

**2. Цена и порядок расчетов**

2.1. Установленная по итогам продажи цена , составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, внесенный Покупателем на счёт Продавца засчитывается в счет оплаты Имущества.

2.3. С учётом п. 2.2. настоящего Договора Покупатель обязан уплатить

Продавцу за «Имущество» денежные средства не позднее 30 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. рублей на следующие реквизиты Продавца: р/сч 40101810000000010003 в Отделение Благовещенское г. Благовещенск БИК 041012001, ИНН 2820001608, КПП 282001001, УФК по Амурской области (Администрация Поярковского сельсовета, л/с 04233015040) КБК 01811402053100000410 (назначение платежа: За покупку муниципального имущества по продаже посредством публичного предложения от 25 апреля 2016г.).

2.4Надлежащим выполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является поступление денежных средств в порядке, сумме и сроки, указанные в п. 2.3 настоящего Договора. Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в счет оплаты Имущества.

**3. Передача Имущества**

3.1. Передача Имущества победителю аукциона и оформление права собственности на него осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

3.2. Обязанность Продавца по передаче Имущества Покупателю считается исполненной с момента подписания Продавцом и Покупателем акта приема-передачи, являющийся неотъемлемой частью данного договора.

3.3 Имущество передается Продавцом Покупателю в месте нахождения Продавца по адресу: Амурская область, Михайловский район, с.Поярково.

3.4 Вышеуказанное имущество осмотрено Покупателем лично до заключения настоящего договора. Покупатель осведомлен о всех недостатках и (или)дефектах вышеуказанного имущества и не имеет претензий по его состоянию как на момент подписания настоящего договора, так и обязуется не предъявлять их в дальнейшем.

3.5 Принятие Имущества Покупателем подтверждается подписанием акта приема-передачи.

3.6 . Риск случайной гибели или повреждения Имущества переходит от Продавца к Покупателю с даты подписания акта приема-передачи.

**4.Переход права собственности на Имущество**

4.1. Право собственности на приобретенное Имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество в соответствии с требованиями действующего законодательства при предоставлении Продавцом Покупателю необходимых для этого документов. Расходы по оплате государственной пошлины за государственную регистрацию перехода права собственности возлагаются на Покупателя.

4.2. Покупатель не вправе распорядиться проданным недвижимым Имуществом и передать его какому-либо третьему лицу до проведения государственной регистрации перехода права собственности.

**5.Права и обязанности Сторон**

**5.1. Продавец обязан:**

5.1.1. Передать Покупателю в его собственность Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, по акту приема-передачи.

5.1.2.Предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации.

**5.2. Покупатель обязан:**

5.2.1. Оплатить Имущество в полном объеме, в порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

5.2.2. Принять Имущество по акту приема-передачи не позднее чем через тридцать дней после перечисления в счет оплаты имущества суммы, указанной в статье 2 настоящего Договора, на счет Продавца .

5.2.3 Осуществить действия по государственной регистрации

Имущества в установленные законодательством РФ сроки и порядке;

5.2.4 В пятидневный срок с момента государственной регистрации перехода права собственности на Имущество уведомить Продавца о состоявшейся регистрации с приложением свидетельства о государственной регистрации права собственности Покупателя на Имущество.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За просрочку платежа Покупатель уплачивает Продавцу неустойку (пеню) в размере 0,3 % от суммы договора за каждый день просрочки.

6.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд.

7.3 Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, один из которых хранится у Продавца, второй у Покупателя, третий в органе, осуществляющем государственную регистрацию недвижимого имущества.

К Договору прилагаются:

- Акт приема-передачи имущества (Приложение №1)

**9. Адреса, реквизиты сторон**

**9.1 Продавец:** АдминистрацияПоярковскогосельсовета,676688с.Поярково, ул.Советская,18, Михайловский район, Амурская область. Р/сч 40101810000000010003 в Отделение Благовещенск г. Благовещенск БИК 041012001, ИНН 2820001608, КПП 282001001, УФК по Амурской области (Администрация Поярковского сельсовета, л/с 04233015040) КБК 01811402053100000410

**9.2 Покупатель:**

**Продавец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Магаляс**

**Покупатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 1 к

Договору купли - продажи от \_\_\_\_\_ г.

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Поярково «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

Администрация Поярковского сельсовета в лице главы Поярковского сельсовета Магаляса Евгения Викторовича, действующего на основании Устава Поярковского сельсовета, именуемая  в дальнейшем «ПРОДАВЕЦ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором купли-продажи недвижимого имущества от «» 2016 года (Далее – Договор) Продавец передает, а Покупатель принимает в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору Имущество.

2. Имущество передается в состоянии , известном Покупателю.

3. Оплата по договору произведена полностью, муниципальное имущество передано, стороны претензий не имеют.

4. С момента подписания настоящего Акта Продавец считается выполнившим свои обязательства по фактической передаче Имущества.

5. Взаимные обязательства по договору выполнены сторонами надлежащим образом. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6.Настоящий Акт составлен в трех экземплярах – по одному для каждой из сторон, третий у регистрирующего органа.

Продавец : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Магаляс

Покупатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к постановлению

главы Поярковского сельсовета

от 28.03.2016 № 121

**ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ**

с. Поярково "\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Администрация Поярковского сельсовета Михайловского района Амурской области, именуемая далее "Продавец", или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее "Представитель продавца", и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее "Претендент", заключили настоящий договор о задатке, именуемый далее "Договор", о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является внесение Претендентом задатка (далее - Задаток) для участия в открытом аукционе по продаже муниципального имущества (далее - муниципальное имущество) Администрации Поярковского сельсовета, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Задаток установлен в размере 10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о проведении продажи по продаже муниципального имущества, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

**2. Внесение Задатка**

2.1. Внесение Задатка осуществляется путем перечисления денежных средств на счет Продавца Администрации Поярковского сельсовета в течение срока приема заявок на участие в продаже, указанного в информационном сообщении.

2.2. Документом, подтверждающим поступление Задатка на счет Продавца, является выписка из счета, которую продавец обязан представить в комиссию по проведению открытого аукциона до момента признания Претендента участником аукциона.

**3. Возврат Задатка**

3.1. Задаток возвращается Претенденту в случаях, когда Претендент:

- не допущен к участию в продаже;

- не признан победителем продаже;

- отзывает заявку в установленный срок.

3.2. Задаток возвращается Претенденту в течение 5 дней с даты подведения итогов продажи.

3.3. Возврат Задатка осуществляется перечислением денежных средств на счет Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Задаток, внесенный победителем продажи, не возвращается и засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

4. Подписи сторон

Продавец

(Представитель продавца) Претендент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.